

# 1 Allgemeine Geschäftsbestimmungen (Stand: 01.01.2020)

Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) regeln das Vereinbarungs- bzw. Vertragsverhältnis zwischen Dr. Mariella Panagl, Praxis für Diagnostik und Sprachheilpädagogik, St. Stefan 8, 8511 St. Stefan ob Stainz, und den deren Angebot nutzenden natürlichen Personen, im Folgenden „Klientinnen“ bzw. "Klienten" genannt, und gelten für alle Geschäftstätigkeiten von Dr. Mariella Panagl. Maßgeblich ist jeweils die zum Zeitpunkt des Vereinbarungs- bzw. Vertragsabschlusses gültige Fassung der AGB. Fehler und Änderungen vorbehalten.

Abweichende Regelungen bedürfen der schriftlichen Zustimmung von Dr. Mariella Panagl.

## 2 Geschäftstätigkeiten der Praxis für Diagnostik und Sprachheilpädagogik:

- Klinisch-psychologische Beratung und Behandlung
- Gesundheitspsychologische Beratung
- Klinisch-psychologische Diagnostik / Begutachtung
- Vortragstätigkeit
- Durchführung von Weiter- und Fortbildungsveranstaltungen

Angebots-, Preis- und sonstige Änderungen behält sich die Unternehmensinhaberin auch ohne vorherige Ankündigung vor.

## 3 Zustandekommen einer Vereinbarung bzw. eines Vertrags

Die Vereinbarung bzw. der Vertrag zwischen Klientinnen / Klienten und Dr. Mariella Panagl kommt erst durch einen Auftrag und dessen Annahme durch Dr. Mariella Panagl zustande. Als Auftragserteilung für klinisch-psychologische bzw. gesundheitspsychologische Beratung / Behandlung sowie für klinisch-psychologische Diagnostik / Begutachtung gilt die Unterzeichnung des Aufklärungsblattes für Klienten.

Dr. Mariella Panagl behält sich vor, die Eignung von Klientinnen / Klienten und Aufträgen einzuschätzen und im Falle fehlender Einigung keine Vereinbarung bzw. keinen Vertrag abzuschließen sowie beim Wegfall einer Eignung von der Vereinbarung bzw. vom Vertrag ganz oder teilweise zurückzutreten.

Durch die Auftragserteilung durch die Klientin / den Klienten erklärt sich diese(r) mit den Allgemeinen Geschäftsbedingungen von Dr. Mariella Panagl, Praxis für Diagnostik und Sprachheilpädagogik, einverstanden und nimmt diese voll inhaltlich an.

## 4 Auftrag und Auftragsabwicklung

Sofern nicht anders vereinbart, erfolgt die Durchführung des Auftrags nach der geschäftsüblichen Methode von Dr. Mariella Panagl. Die geschäftsüblichen Tätigkeiten von Dr. Mariella Panagl werden für jede(n) Klientin / Klient individuell bzw. spezifisch angewendet, woraus sich auch Umfang und Art der entsprechenden Leistungen ergeben.

Termine und Fristen sind für Dr. Mariella Panagl unverbindlich. Selbstverständlich ist die Unternehmensinhaberin bemüht, Termine einzuhalten und den Auftrag der Situation entsprechend so korrekt wie möglich durchzuführen.

Nimmt die Klientin / der Klient während der Auftragsabwicklung die Auftragstätigkeit von Dr. Mariella Panagl nicht an bzw. bricht den Auftrag ab, so kann die Auftragssumme dennoch in Rechnung gestellt werden

## 5 Eigentumsvorbehalt, Datenschutz

Dr. Mariella Panagl behält sich das geistige Eigentum und alle Rechte der jeweiligen Geschäftstätigkeit vor, insbesondere an Unterlagen, schriftlichen Beratungsunterlagen und allen elektronisch gespeicherten und handschriftlichen Daten, es sei denn, die Nutzung durch die Klientin / den Klient oder die Übertragung einzelner Rechte an den Kunden ist ausdrücklicher Vertragsgegenstand.

Hinsichtlich der klinisch-psychologischen bzw. gesundheitspsychologischen Beratung / Behandlung und der klinisch-psychologischen Diagnostik / Begutachtung werden der Klientin / dem Klienten auf ihr / sein Verlangen hin alle Auskünfte über die geführte Dokumentation bzw. Einsicht in diese gewährt und / oder Abschriften gegen Kostenersatz hergestellt.

Personengebundene und unternehmensspezifische Daten werden nur zur internen Verwendung bzw. zur Auftragsbearbeitung erhoben und nicht an Dritte weitergegeben, außer, wenn dies dem ausdrücklichen Wunsch der Klientin / des Klienten entspricht, dies zur Auftragsabwicklung zwingend erforderlich ist (z.B. Transport) bzw. in gesetzlich vorgesehenen Fällen wie Selbst- oder Fremdgefährdung.

Sämtliche Daten dürfen unter Einhaltung der DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) elektronisch oder handschriftlich verarbeitet und gespeichert werden. Auskunft, Änderung, Löschung, etc. Ihrer Daten: Gemäß DSGVO können Sie bei Dr. Mariella Panagl bezüglich der Speicherung, Verarbeitung, Schutz, etc. Ihrer Daten nachfragen. Aufgrund der Verschwiegenheitspflicht müssen Sie dafür Ihre Identität nachweisen.

## 6 Zahlung

Alle Zahlungen durch die Klientin/den Klienten (z.B. 20 % Selbstbehalt bei SVS-Bauern) sind unmittelbar bar zu begleichen oder innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungsdatum ohne Skonto zu überweisen.

Termine zur klinisch-psychologischen bzw. gesundheitspsychologischen Beratung / Behandlung werden auf einmal in Rechnung gestellt, außer es wird ausdrücklich anders vereinbart.

Dr. Mariella Panagl behält sich vor, die Zahlungsmodalitäten zu ändern, auch auftragspezifisch.

**Absageregel:** Termine für klinisch-psychologische bzw. gesundheitspsychologische Beratung / Behandlung, sowie für klinisch-psychologische Diagnostik müssen zumindest 24 Stunden vorher telefonisch, per SMS oder E-Mail abgesagt werden, sonst wird eine Honorarnote von €100,00 in Rechnung gestellt. Ausnahme: Ärztliche Bestätigung bei Krankheit.

Terminänderungen oder -absagen durch die Klientin/ den Klienten bedürfen der zumindest mündlichen Bestätigung von Dr. Mariella Panagl.

## 7 Gewährleistung und Haftung

Die Gewährleistung richtet sich nach den aktuell gültigen gesetzlichen Vorschriften, soweit nicht nachfolgend etwas anderes geregelt ist.

Bei anderweitiger Anwendung, Verwendung, Interpretation oder Weitergabe von Leistungen, Empfehlungen, Übungen, Unterlagen, des Know-how's, des geistigen Eigentums, etc. von Dr. Mariella Panagl können keine Gewährleistungs- oder Haftungsansprüche geltend gemacht werden.

Die Verantwortung für ihr/sein Verhalten trägt jede(r) Klientin / Klient selbst. Haftungsansprüche oder sonst wie geartete Ansprüche an Dr. Mariella Panagl sind ausgeschlossen.

Die Klientin / Der Klient setzt die Dienstleistungen freiwillig um. Grundsätzlich obliegt der Klientin / dem Klienten die Umsetzung des jeweiligen Vereinbarungs- bzw. Vertragsgegenstandes bzw. der Leistungen, Empfehlungen, Informationen, Übungen, Unterlagen, etc. und somit auch die vollständige Verantwortung dafür. Dr. Mariella Panagl haftet nicht für die Umsetzung von Empfehlungen, Informationen, Übungen, Aufgaben, etc. .

Weder die klinisch-psychologische bzw. gesundheitspsychologische Beratung / Behandlung noch die klinisch-psychologische Diagnostik / Begutachtung ersetzen die medizinische Diagnostik und /oder Behandlung. Bei laufenden medizinischen Untersuchungen oder Behandlungen ist von der Klientin / vom Klienten eigenständig Rücksprache mit der (dem) entsprechenden Ärztin / Arzt zu halten. Die Klientin / Der Klient ist hinsichtlich der Inanspruchnahme der Leistungen von Dr. Mariella Panagl sowie in der Umsetzung der Informationen, Empfehlungen, Übungen, Aufgaben, etc. eigenverantwortlich.

Fehler in mündlicher oder schriftlicher Form sind vorbehalten.

Dr. Mariella Panagl haftet für Sach- und Vermögensschäden nur bei grob fahrlässigem oder vorsätzlichem Verhalten.

Zwingende gesetzliche Haftungsvorschriften bleiben von den vorstehenden Regelungen unberührt.

## 8 Widerrufsrecht

Termine für die klinisch-psychologische bzw. gesundheitspsychologische Beratung / Behandlung sowie klinisch-psychologische Diagnostik / Begutachtung können im Bedarfsfall bis zu 24 Stunden vorher kostenfrei storniert werden, danach wird der Termin verrechnet. Ausnahme: Ärztliche Bestätigung bei Krankheit.

## 9 Schlussbestimmungen

Sollten eine oder mehrere Regelungen dieser AGB unwirksam sein, so zieht dies nicht die Unwirksamkeit der gesamten Vereinbarung bzw. des gesamten Vertrages nach sich. Die unwirksame Regelung wird durch eine einschlägige gesetzliche Regelung oder eine solche Regelung ersetzt, die dem Parteiwillen möglichst nahekommt.

Für alle Ansprüche aus dem Vereinbarungs- bzw. Vertragsverhältnis und alle daraus folgenden Fragen wird die Österreichische Zuständigkeit vereinbart. Es gilt Österreichisches Recht. Erfüllungsort ist A-8511 St. Stefan ob Stainz, Gerichtsstand ist das für A-8511 St. Stefan ob Stainz sachlich zuständige Gericht.